



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E LICEO LINGUISTICO
"Lucio Lombardo Radice"

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE

CLASSE IV

TECNICO ECONOMICO

INDIRIZZO

AFM

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

RIM

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

MATERIA LINGUA E CULTURA SPAGNOLA

UNITA' DI APPRENDIMENTO DI LINGUA AFM E RIM (L2)

Per tutte le UDA:

COMPETENZE

C1: Comprendere in modo globale brevi e semplici testi orali su argomenti noti inerenti alla sfera personale e sociale

C2: Interagire e/o produrre brevi e semplici testi orali in situazioni di vita quotidiana su argomenti d'interesse personale e/o sociale

C3: Produrre brevi e semplici testi scritti d'interesse personale e/o sociale

C4: Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali, riflettendo anche sulle differenze con la L1 e con le altre lingue studiate

ABILITÀ

Per la Competenza orale:

- comprendere testi scritti riguardanti le funzioni oggetto dell'unità ed estrapolare informazioni specifiche
- inferire il significato di parole nuove dal contesto
- comprendere registrazioni (dialoghi, interviste, ecc.) rispondendo a domande aperte o chiuse
- comprendere brani registrati che trattano di argomenti totalmente nuovi
- interagire con i compagni utilizzando le funzioni dell'unità
- saper rielaborare oralmente e con parole proprie le situazioni presentate nella story line

Per la Competenza scritta:

- rispondere a quesiti vero/falso sulla comprensione di un testo scritto
- eseguire esercizi di completamento sulle strutture grammaticali dell'unità
- inferire il significato di parole nuove dal contesto
- produrre testi scritti coerenti e coesi utilizzando le strutture grammaticali e il lessico appresi: testi argomentativi di 250/300 parole circa

CONOSCENZE

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 1 (UDA 1): FUNZIONE REFERENZIALE 3° LIVELLO

Funzioni linguistiche:

- Expresar sentimientos
- Desearle algo a alguien y felicitar

Strutture grammaticali:

Consolidación de los siguientes contenidos: presente de subjuntivo regular e irregular, imperativo afirmativo y negativo, imperativo+pronombres

- Las oraciones sustantivas
- Contraste entre indicativo y subjuntivo (1)
- Indicativo y subjuntivo para expresar hipótesis y deseos
- Los relativos
- Las oraciones de relativo
- Las oraciones modales

Lessico:

- Amistad y sentimientos
- Acontecimientos de la vida
- Asociaciones humanitarias, voluntariado

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 2 (UDA 2): FUNZIONE REFERENZIALE 3° LIVELLO

Funzioni linguistiche:

- Formular hipótesis
- Expresar duda y certeza
- Quejarse y reclamar
- Expresar valoraciones

Strutture grammaticali:

- Los tiempos pasados de subjuntivo: imperfecto, pretérito perfecto, pluscuamperfecto
- Las oraciones condicionales: segundo y tercer tipo

Lessico:

- Cine y teatro

- Professioni del cinema e del teatro
- I generi cinematografici
- I generi letterari
- Musica

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 3 (UDA 3): FUNZIONE REFERENZIALE 3° LIVELLO

Funzioni linguistiche:

- Comunicare notizie
- Correggere la informazione
- Costatare la informazione
- Esprimere contrarietà e reproches

Strutture grammaticali:

- Le orazioni temporali
- Le orazioni concessive
- Le orazioni consecutive
- Le orazioni avversative: *sino (que) y pero*
- Le orazioni finali
- La voce passiva

Lessico:

- Il computer e la Rete
- Il correo elettronico
- I mezzi di comunicazione

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 4 (UDA 4): FUNZIONE REFERENZIALE 3° LIVELLO

Funzioni linguistiche:

- Referirsi a parole di altra persona
- Trasmettere una informazione, ordine o domanda
- Organizzare un racconto e un testo argomentativo

Strutture grammaticali:

- Riassunto generale dell'uso del congiuntivo
- Contrasto tra indicativo e congiuntivo
- Stile indiretto
- Verbi di trasformazione e cambiamento
- Verbi con preposizioni diverse dall'italiano

Lessico:

- La vita politica e la cittadinanza
- Le istituzioni

UNITÀ DI APPRENDIMENTO DI LINGUA RIM (L3)

PER TUTTE LE UDA

COMPETENZE

C1: Comprendere in modo globale brevi e semplici testi orali su argomenti noti inerenti alla sfera personale e sociale

C2: Interagire e/o produrre brevi e semplici testi orali in situazioni di vita quotidiana su argomenti d'interesse personale e/o sociale

C3: Produrre brevi e semplici testi scritti d'interesse personale e/o sociale

C4: Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali, riflettendo anche sulle differenze con la L1 e con le altre lingue studiate

ABILITÀ

Per la Competenza orale:

- comprendere testi scritti riguardanti le funzioni oggetto dell'unità ed estrapolare informazioni specifiche
- inferire il significato di parole nuove dal contesto

- comprendere registrazioni (dialoghi, interviste, ecc.) rispondendo a domande aperte o chiuse
- comprendere brani registrati che trattano di argomenti totalmente nuovi
- interagire con i compagni utilizzando le funzioni dell'unità
- saper rielaborare oralmente e con parole proprie le situazioni presentate nella story line

Per la Competenza scritta:

- rispondere a quesiti vero/falso sulla comprensione di un testo scritto
- eseguire esercizi di completamento sulle strutture grammaticali dell'unità
- inferire il significato di parole nuove dal contesto
- produrre testi scritti coerenti e coesi utilizzando le strutture grammaticali e il lessico appresi: testi argomentativi di 250/300 parole circa

-

CONOSCENZE

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 1

Funzioni linguistiche

- Le situazioni e azioni abituali nel passato - Fare comparazioni
- Descrivere come siamo vestiti
- Andare a fare spese
- Chiedere opinioni sui vestiti

Strutture grammaticali

- Pretérito imperfecto
- Pretérito pluscuamperfecto
- I comparativi
- I comparativi irregolari
- I superlativi
- I pronomi possessivi
- Gli aggettivi possessivi posposti

Lessico

- I vestiti
- Descrivere i vestiti
- Nel negozio di abbigliamento

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 2

funzioni linguistiche

- Parlare delle professioni
- Redigere una biografia
- Situazioni fatti e avvenimenti nel passato - Parlare di avvenimenti passati

Strutture grammaticali

- Pretérito perfecto simple
- Pretérito perfecto simple di dar, ir e ser
- I verbi in -ir con dittongazione e alternanza vocalica
- I verbi con pretérito perfecto simple irregolare - Gli indefiniti

Lessico

- Le professioni
- I marcatori temporali del passato

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 3

Funzioni linguistiche

- Ordinare e chiedere informazioni al ristorante
- Ordinare e rendere coeso un racconto
- Parlare del tempo atmosferico
- Reagire di fronte a una notizia, a un racconto

Strutture grammaticali

- Pretérito perfecto e pretérito perfecto simple
- L'uso dei tempi del passato
- Gli indefiniti

Lessico

- Gli oggetti della tavola apparecchiata
- Mangiare fuori casa
- Il tempo atmosferico

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 4**Funzioni linguistiche**

- Parlare di ricette di cucina
- Valutare il cibo
- Dare ordini ed esprimere divieti

Strutture grammaticali

- Presente del congiuntivo
- Pretérito perfecto del congiuntivo
- Presente del congiuntivo dei verbi con dittongazione e con alternanza vocalica
- Presente del congiuntivo dei verbi irregolari
- Imperativo
- La posizione dei pronomi con l'imperativo (II)

Lessico

- Gli alimenti
- In cucina

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 5**Funzioni linguistiche**

- Parlare di piani, progetti e intenzioni
- Fare predizioni e previsioni
- Parlare del momento in cui avverrà un'azione futura
- Esprimere probabilità e formulare ipotesi
- Esprimere condizioni possibili

Strutture grammaticali

- Futuro semplice
- Futuro irregolare
- Futuro composto
- Gli usi del futuro
- Le subordinate temporali
- Il periodo ipotetico del primo tipo
- Entre / Dentro de
- Siempre / Cada vez
- Más / Ya

Lessico

- Il volontariato
- L'ambiente
- I segni zodiacali

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 6**Funzioni linguistiche**

- Prenotare una camera
- Chiedere aiuto o richiedere un servizio
- Protestare ed esporre le proprie lamentele - Chiedere e dare consigli
- Fare ipotesi nel passato

Strutture grammaticali

- Condizionale semplice e composto
- Gli usi del condizionale
- Il neutro
- I relativi

Lessico

- L'hotel

- Alla reception dell'hotel

UNITA' DI APPRENDIMENTO DI MICROLINGUA

Per tutte le UDA:

COMPETENZE

Competenza 1 (C1) Comprendere le informazioni di testi di tipo informativo, descrittivo e narrativo su argomenti di interesse quotidiano, personale, d'attualità e di indirizzo;

Competenza 2 (C2) Comprendere le informazioni principali in un discorso chiaro in lingua standard in ambito personale, quotidiano, d'attualità e d'indirizzo anche attraverso i media;

Competenza 3 (C3) Interagire in situazioni comunicative di tipo quotidiano, personale e professionale a livello formale e informale, esporre su argomenti noti anche di indirizzo, narrare e descrivere esperienze fornendo brevi opinioni personali;

Competenza 4 (C4) Produrre testi scritti su argomenti noti di tipo personale, quotidiano e di indirizzo.

ABILITÀ

- capacità di utilizzare e padroneggiare la lingua per i principali scopi comunicativi ed operativi in ambito personale, quotidiano, d'attualità e di indirizzo;
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
- utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;
- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

CONOSCENZE

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 1 (UDA 1):

Funzioni linguistiche

- Promuovere un prodotto o un servizio
- Creare un volantino pubblicitario

Lessico

- Il ciclo di vita di un prodotto
- Il messaggio pubblicitario
- Il *marketing* diretto e indiretto
- La lettera pubblicitaria o la lettera per presentare un'offerta commerciale
-

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 2 (UDA 2):

Funzioni linguistiche

- Chiedere informazioni su un prodotto con l'intenzione di acquistarlo
- Negoziare

Lessico

- Il Dipartimento di Produzione
- Il processo di produzione
- Il processo di compravendita e i relativi documenti
- Il commercio equosolidale
- I metodi di pagamento

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 3 (UDA 3):

Funzioni linguistiche

- Vendere un prodotto o un servizio
- Elaborare preventivi, bolle di consegna e fatture
- Rispondere a un ordinativo

Lessico

- Importazione ed esportazione
- Logistica e trasporti
- Assicurazioni e polizze
- Materiali da imballaggio e imbottitura
- Enti e documenti
- Le dogane

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 4 (UDA 4):

Funzioni linguistiche

- Esporre e giustificare la propria opinione
- Descrivere un prodotto

Lessico

- Diritti del consumatore

Strutture grammaticali

- Ripasso dell'uso del condizionale
- Ripasso dell'uso del congiuntivo in frasi indipendenti di probabilità e di desiderio

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 5 (UDA 5):

Funzioni linguistiche

- Presentare un reclamo
- Reagire a un reclamo

Lessico

- Il servizio clienti
- Disservizi e problemi nelle relazioni commerciali

UNITÀ DI APPRENDIMENTO 6 (UDA 6):

Funzioni linguistiche

- Informarsi su servizi e prodotti bancari
- Compilare modulistica
- Sollecitare un pagamento

Lessico

- I prodotti bancari
- Gli enti finanziari
- La banca e le operazioni bancarie
- I prodotti finanziari
- Le assicurazioni